

# SCHOOLGIDS

## 2018 - 2019

### R.K.B.S. De Horizon

de horizon

r.k. basisschool



Voorwoord	3	<b>O</b>	
<b>A</b>		Ontruimingsplan	
Activiteitencommissie		Ontwikkelingsperspectief (OPP)	
Allergie		Organisatie van de school: team	12
AMK		<b>P</b>	
Aves (Bestuur)	4	Passend onderwijs	
<b>B</b>		Pestprotocol	
Buitenschoolse Activiteiten		Peuterspeelzaal	
Buitenschoolse opvang (voor en na)		Plusklas	15
Burgerschap		<b>S</b>	
Burgerservicenummer		Schoolbibliotheek	
<b>C</b>		Schoolfotograaf	
Centrum Jeugd en Gezin (CJG)	5	Schoolkamp	
Computers		Schoolreis / kleuterfeest	16
<b>D</b>		Schoolvakken	
Doelstelling van de school		Schrijfmateriaal	
Dyslexie		Situering van de school	
<b>G</b>		Snoepen	
Gesprek met Leerkracht, IB-er, Dir.	6	Speelkwartier	
<b>H</b>		Sport	
Historie van de School		Stagiaires	
<b>I</b>		<b>T</b>	
Identiteit		Teamvergadering	
Informatieplicht ouders		Techniek	
Inloop- en informatieavonden	7	Telefoon	17
In- en uitschrijving		Traktaties	
Internetprotocol	8	<b>V</b>	
<b>K</b>		Veiligheidsbeleid	
Kanjertraining		Verlof / leerplicht	
Klachtenprocedure	9	Vervanging van leerkrachten	18
Kwaliteitsmeting	10	Vervoer door ouders / vrijwilligers	
<b>L</b>		Verwijdering leerling	
Leerlingvolgsysteem		Verzekering	
<b>M</b>		Visie	
Medezeggenschapraad		Voortgezet onderwijs	
Missie		Voorzieningen in het gebouw	19
Motorische ontwikkeling		<b>Z</b>	
<b>N</b>		Zorg voor uw kind	
Naar binnen / buiten gaan.....	11	Zorgteam	

## Voorwoord

---

R.K.B.S. De Horizon is een katholieke basisschool sinds 1953 gevestigd in het dorp Ens. Wij zijn een school met een enthousiast team en bieden onderwijs aan kinderen die graag van iedere dag genieten. Via deze schoolgids geven wij u een indruk van de belangrijkste kenmerken van onze school. U treft deze gids ook aan op onze website, [www.horizon-ens.nl](http://www.horizon-ens.nl)

De schoolgids wordt aan alle nieuwe ouders uitgereikt en wordt bij aanvang van het kalenderjaar bijgesteld. Ouders van leerlingen kunnen ten alle tijden deze schoolgids opvragen. In deze schoolgids staan vooral de beleidsmatige zaken die niet zo snel veranderen. De schoolgids is geschreven om u over een aantal belangrijke zaken te informeren. Zo treft u bijvoorbeeld informatie aan over de organisatie van het onderwijs aan uw kinderen, op welke wijze de school en de ouders contact met elkaar houden en hoe de school de zorg voor uw kind heeft georganiseerd. U kunt verder lezen waar 'De Horizon' voor staat, welke uitgangspunten onze school hanteert en hoe de kwaliteit van onderwijs op school gerealiseerd wordt. Alle praktische informatie van deze schoolgids wordt aan het begin van het schooljaar vermeld in de jaarkalender en uitgereikt aan alle ouders. Deze jaarkalender staat natuurlijk ook op onze website.

Zijn er na het lezen van deze gids nog vragen bij u overgebleven, of mist u nog belangrijke informatie in deze gids, meldt ons dat dan a.u.b. Wij staan altijd open voor suggesties om onze informatie zo goed mogelijk aan u te verstrekken.

d.d.30-07-2017

Fred Lübbers

directeur R.K.B.S. De Horizon

0527-251537

[rkbsdehorizon@aves.nl](mailto:rkbsdehorizon@aves.nl)

## Activiteitencommissie (AC)

---

De AC houdt zich bezig met een aantal praktische zaken waaronder het assisteren bij en het helpen organiseren van o.a. het schoolreisje, het sinterklaasfeest, het kerstfeest, het paasfeest en de sportactiviteiten.

Ouders van 'De Horizon' kunnen zitting nemen in de AC van de school. De AC is de verbindingsschakel tussen de ouders en het schoolteam. Jaarlijks nodigt de AC alle ouders uit voor de jaarvergadering in het begin van het schooljaar. Op deze avond legt de AC verantwoording af (ook financieel) over het afgelopen jaar. De AC is georganiseerd als vereniging en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel. De AC komt ongeveer 5 maal per jaar bijeen om plannen uit te werken. Tijdens het schooljaar ontvangt u van de penningmeester van de AC een schrijven met betrekking tot het betalen van de vrijwillige ouderbijdrage.

De ouderbijdrage wordt elk jaar opnieuw door de Algemene Ledenvergadering vastgesteld.

### Activiteitencommissie R.K.B.S. De Horizon

Bank nummer: NL66RABO011.42.09.480

## AMK:Advies/Meldpunt Kindermishandeling

---

Het Advies- en Meldpunt Kindermishandeling (AMK) is voor iedereen die zich zorgen maakt over kinderen in zijn of haar omgeving en denkt aan kindermishandeling.

Meestal vertellen mishandelde kinderen of degene die hen mishandelt niet uit zichzelf over de situatie. Voor hen is het van groot belang dat mensen in hun omgeving de mishandeling opmerken en er iets aan doen.

### Advies- en Meldpunt Kindermishandeling

T: 0800-2000 ( gratis)

W: [www.amk-nederland.nl](http://www.amk-nederland.nl)

## **Aves (Bestuur)**

---

Aves is latijn voor de klasse der vogels.

Stichting Aves herbergt vier identiteiten; katholieke, openbare, oecumenische en samenwerkingscholen.



In de statuten hebben we garanties vastgelegd voor het bewaken van deze identiteiten. Ook zijn er kaders beschreven waarbinnen de verschillende scholen zelf hun identiteit kunnen vormgeven en beschrijven. Deze constructie heeft de goedkeuring van de NKSR voor de katholieke en oecumenische scholen en van de gemeente voor de openbare en samenwerkingscholen.

Als stichting staan we voor een goede invulling van de verschillende identiteiten op onze scholen. Dat uit zich in de eisen die aan leerkrachten worden gesteld en in het feit dat elke school ondersteund wordt door een identiteitsbegeleider. Identiteit geeft richting aan het denken en maakt een school herkenbaar.

Onze school maakt deel uit van Aves.

De kernwaarden van Aves zijn: verscheidenheid, sprankelend, verbindend, talent-ontwikkeling, evenwichtigheid. Deze waarden zijn richtinggevend voor de inrichting van onze organisatie en haar scholen.

De organisatie wordt aangestuurd door het College van Bestuur:

Jos Timmermans en Leo Breukel

Het Directiebestuur bestaat uit alle schooldirecteuren die werkzaam zijn binnen de stichting Aves. De Gemeenschappelijke Medezeggenschapraad (GMR) toetst het beleid van Aves, stemt in met beleidslijnen waarvoor dat nodig is en ze adviseert het CvB.

### **Stichting Aves**

Postadres:

Postbus 33, 8300 AA Emmeloord.

Bezoekadres:

Jasmijnstraat 9, 8302 CL Emmeloord.

T: 0527-249249

Email: [info@aves.nl](mailto:info@aves.nl)

W: [www.aves.nl](http://www.aves.nl)

## **Buitenschoolse activiteiten**

---

Buitenschoolse activiteiten waaraan onze school deelneemt zijn:

- Avondvierdaagse
- Ensyfair
- Schoolvoetbaltoernooi
- Schoolvolleybaltoernooi
- Scholencross

## **Buitenschoolse opvang (Voor en na school)**

---

**KIDS CENTRE**  
dagopvang voor kinderen van 0 tot 12 jaar

Kids Centre in Ens

Het bestuur van de stichting Aves is dit contract aangegaan. Uitgangspunten bij het aangaan van het contract zijn:

- de instelling voor kinderopvang moet geregistreerd zijn bij de gemeente;
- de instelling voor kinderopvang moet voldoen aan de wet kinderopvang;
- de instelling voor kinderopvang moet uiterlijk per 01-08-2010 voldoen aan de HKZ-certificering (HKZ = keurmerk voor kwaliteitszorg in o.a. de kinderopvang).

Als u behoefte heeft aan voor- en/of naschoolse opvang voor uw kind(eren), dan verwijzen wij u naar:

Kids Centre:

E.P. Seidelstraat 4a, 8307 BL ENS

tel. 0527-254525

Met hen kunt u afspraken maken over de door u gewenste vorm van opvang.

Uiteraard zijn hieraan kosten verbonden.

## **Burgerschap**

---

Burgerschapsvorming brengt jonge burgers de basiskennis, vaardigheden en houding bij die nodig zijn om een actieve rol te kunnen spelen in de eigen leefomgeving en in de samenleving. Bij burgerschapsvorming staan twee domeinen centraal:

democratie - kennis over de democratische rechtstaat en politieke besluitvorming; democratisch handelen en de maatschappelijke basiswaarden; participatie - kennis over de basiswaarden en mogelijkheden voor inspraak en vaardigheden en houdingen die nodig zijn om op school en in de samenleving actief mee te kunnen doen

## **Centrum voor Jeugd en Gezin / Doen!**

Centrum Jeugd en Gezin bestaat niet meer. Hiervoor in de plaats werken we nu met DOEN! Doen! bestaat uit medewerkers van welzijns- en zorgorganisaties en de gemeente Noordoostpolder. Heeft u een vraag, zij luisteren naar u, bespreken uw vragen, denken met u mee over praktische oplossingen. Eén gezin, één plan!

U bereikt Doen! op

Tel. nr.: 0527-633933 of via

de mail: [doen@noordoostpolder.nl](mailto:doen@noordoostpolder.nl)

Als de leerkracht zich zorgen maakt over de ontwikkeling of het gedrag van uw kind dan wordt dit met de Intern Begeleider en/of de directeur besproken. Daarna zal de leerkracht of de Intern Begeleider dit met u bespreken. En proberen we er samen uit te komen.

## **Computers**

Aves heeft een contract afgesloten met de firma Rolf Groep. Zij onderhoudt en beheert het netwerk bij ons op school, dat in de groepen wordt gebruikt. Op alle computers is software aanwezig, waarmee de kinderen op hun eigen niveau kunnen werken. Deze software wordt als ondersteuning van de lessen aan de kinderen aangeboden. Tevens biedt de computer de mogelijkheid om individueel te trainen op leergebieden waar het kind nog moeite mee heeft. Met de computers is het mogelijk om op het internet te komen. Op onze school hebben we een internetprotocol om te voorkomen dat leerlingen op ongewenste internetsites terecht komen.

Wij beschikken in alle groepen over een digibord. Dit biedt de gebruikers (kinderen, leerkrachten, ouders, externe instanties) mogelijkheden tot interactief leren en werken. Tot slot biedt de computer de mogelijkheid om vaardigheden op te doen in het gebruik ervan. Vanaf 2017 hebben we geïnvesteerd in laptops waarbij de vaste computers steeds meer uit de klas verdwijnen in de toekomst. De leerlingen werken dan op het Wifi netwerk en kunnen ook in het leerplein coöperatieve werkvormen toepassen.

## **Doelstelling van de school**

Doelstelling van de school is de leerlingen te vormen door situaties en voorwaarden te scheppen waarin zij kennis en vaardigheden opdoen. Normen en waarden leren hanteren, waardoor zij steeds minder afhankelijk worden en zich steeds meer verantwoordelijk voelen. De school laat zich daarbij inspireren door de Bijbel en de christelijke tradities. De school probeert een sfeer van onderling vertrouwen en verbondenheid te scheppen. De uitgangspunten daarbij zijn:

Eerlijkheid;  
Eerbied voor de schepping;  
Respect voor de medemens;  
Geborgenheid;  
Samenwerking;  
Ontplooiing;  
Verantwoordelijkheid.

## **Dyslexie**

Landelijk onderzoek heeft aangetoond dat begin groep 1 ongeveer 20% van de kinderen het risico loopt geen goede lezer te worden als er niets aan hun taalproblemen wordt gedaan en er geen effectief taal / leesonderwijs wordt geboden.

Goed leesonderwijs dat werkt voor alle leerlingen

– en dan in het bijzonder de risicoleerlingen – streeft ernaar zoveel

mogelijk leesproblemen te voorkomen.

Leesproblemen kunnen voorkomen worden door:

- Het stellen van duidelijke doelen;
- Het beschikken over een goede methodelijng om die doelen te kunnen realiseren;
- Voldoende tijd voor het leesonderwijs;
- Het geven van goede instructie;
- Het vroegtijdig signaleren van mogelijke risicolezers;
- Het volgen van de leesontwikkeling en daarbij focussen op de leerkracht.

We werken op ‘De Horizon’ met het dyslexie-protocol. In dit protocol staan de afspraken en de werkwijze beschreven zoals we die in de klassen tot uitvoer willen brengen. Het leesprotocol is voor alle groepen opgesteld.

ik ben niet bom,  
ik heb taalent!

## **Gesprek met .....**

---

Wij stellen het op prijs wanneer u regelmatig contact met ons onderhoudt om de ontwikkeling van uw kind te bespreken. Wij van onze kant zullen u zo snel mogelijk informeren wanneer ons bijzonderheden opvallen die voor u interessant of belangrijk kunnen zijn.

### **De groepsleerkracht**

Is van 08.00 uur tot 08.20 uur in zijn/haar lokaal. U kunt altijd een gesprek met de leerkracht aanvragen. U kunt samen met de leerkracht een afspraak maken voor een gesprek op een geschikt tijdstip. Het bespreken van problemen in de deuropening bij het begin van de lessen, is vaak niet zo verstandig. Wanneer het een 'formeel' gesprek is over de voortgang van uw kind, dan wordt van het gesprek een verslag gemaakt.

### **De Intern Begeleider**

Als het onderwerp van gesprek specifiek de zorg van uw kind betreft, kunt u ook een gesprek met de IB-er hebben. Wanneer het een formeel gesprek is over de zorg van uw kind, dan wordt van het gesprek een verslag gemaakt.

### **De directeur**

Over elk onderwerp dat met de school te maken heeft, is een gesprek met de directeur mogelijk. In onderling overleg wordt dan een afspraak gemaakt. Wanneer het een formeel gesprek is over de voortgang van uw kind, dan wordt van het gesprek een verslag gemaakt. De werkdagen van deze personen staan natuurlijk in de jaarkalender.

## **Historie van de school.**

---

Op 1 augustus 1953 is de school onder de naam Mariaschool vanuit de parochie gesticht. Allereerst in Kamp Ens en later in het huidige gebouw aan de A. van Bockholtstraat 3 te Ens. Het katholieke onderwijs in Ens bezat ook een eigen kleuterschool genaamd 'In Ons Nopje' aan de Petrus Aemiliustraat. Om de leegstand in het hoofdgebouw op te lossen kwam in 1983 de kleuterschool ook in het hoofdgebouw en werd het kleutergebouw af gestoten. Dit was een vooruitziende blik want in 1985 verdwenen het lager- en het kleuteronderwijs en daarvoor in de plaats kwam het

basisonderwijs. Dit was voor ons een mooi begin want we zaten al in één gebouw. Alleen de naam dekte de lading niet meer en vandaar dat de naam R.K. Basisschool 'De Horizon' na een uitgeschreven wedstrijd uit de bus rolde. In 1998 onderging het schoolgebouw een enorme renovatie en in 2007 is lokaal maatwerk verricht zodat we nu kunnen spreken van een gebouw dat voldoet aan de eisen van het hedendaagse onderwijs.

## **Identiteit**

---

R.K.B.S. De Horizon baseert zich op de christelijke levensvisie zoals ze ons in de katholieke traditie is doorgegeven. Deze traditie wordt ons doorgegeven in het Bijbels verhaal, dat tevens onze inspiratiebron is. Gerechtigheid, rechtvaardigheid, barmhartigheid en naastenliefde zijn de sleutelwoorden bij deze inspiratie. De christelijke levensvisie en de katholieke traditie zijn het kader van waaruit wij ons mensbeeld, wereldbeeld en godsbeeld vorm geven. Wij zien het als onze opdracht om het beste uit deze traditie ter beschikking te stellen aan iedereen die onze katholieke scholen bezoekt. Voorts gaan we ervan uit dat ook andere religieuze tradities bronnen van inspiratie kunnen zijn. We maken een principiële keuze voor de weg van de christelijke geloofstraditie. Wij staan open voor de geloofsovertuigingen van andere geloofstradities. De ontmoeting met andere tradities en overtuigingen zijn leerzaam en inspirerend. Binnen deze traditie kan richting en zin gegeven worden aan de opvoeding en het onderwijs van kinderen. Uit dit geloofsconcept volgt dat de school een open aannamebeleid met betrekking tot nieuwe leerlingen voorstaat. Wat onze school aan te bieden heeft is waardevol ook voor hen die onze religieuze traditie niet delen. In de katholieciteit van onze school zit de openheid naar het andere en naar de ander ingebakken. Kinderen van ouders/verzorgers die de katholieke identiteit van de school bij het kennismakingsgesprek niet willen of kunnen respecteren, worden, met alle respect, niet op onze school aangenomen.



## **Informatieplicht ouders.**

Iedere ouder heeft recht op informatie van de school over zijn of haar kind. Dat is ook het uitgangspunt op 'De Horizon'. Er kunnen echter verschillen zijn. Het kan zijn dat de ene ouder recht op meer informatie heeft dan de ander.

Voor ouders die met elkaar getrouwd zijn of samenwonen en die het gezag over hun kinderen hebben, is de situatie gemakkelijk: zij krijgen steeds gezamenlijk alle informatie over hun kind.

Voor ouders die gescheiden zijn, die niet meer bij elkaar wonen en die wel het gezag hebben, is het niet anders: zij hebben allebei recht op alle informatie over hun kind.

Wel zijn wij van mening dat wij deze gesprekken niet gescheiden(2x) willen houden omdat dit de communicatie onderling niet bevordert. Inzage in het gespreksverslag middels mail is dan wel mogelijk. Als school willen wij een veilige haven zijn voor alle kinderen. De school houdt zich daarom bewust afzijdig van een eventueel conflict tussen ouders. Wij zullen ons neutraal opstellen bij bijvoorbeeld een echtscheiding. In principe worden beide ouders gelijk behandeld.

## **Informatieavonden en inloop avond**

De informatieavonden vinden aan het begin van het jaar plaats. In de eerste weken van het nieuwe schooljaar nodigt elke leerkracht de ouders/verzorgers van zijn/haar groep uit voor een informatieve en/of kennismakingsbijeenkomst. Alle onderwerpen die te maken hebben met de klassenorganisatie en het lesgeven zelf, worden bespreekbaar gemaakt en uitgelegd. Tevens bestaat dan de mogelijkheid om het lesmateriaal te bekijken.



**Inloopavond:** Deze avond houden wij altijd in het eerste trimester. De inloopavond is bedoeld voor ouders en kinderen om op school te komen kijken naar hoe er gewerkt wordt en waar de kinderen mee bezig zijn. De inloopavond staat vermeld in de jaarkalender.

## **In-en uitschrijving**

Ruimschoots voordat uw kind de leeftijd van 4 jaar gaat bereiken, dient u uw kind aan te melden bij ons op school. De directeur nodigt u uit voor een gesprek en hij laat u de school zien. Wij stellen het zeer op prijs als u uw kind op die dag meeneemt. Aan het einde van het gesprek en de rondleiding krijgt u eerst van de directeur een aanmeldingsformulier mee.

Als u dit heeft ingevuld, voorzien van handtekening(en) en op school heeft ingeleverd, wordt intern eerst bekeken c.q. besproken of ons onderwijs past voor deze leerling. Dit is een van de regels van

Passend Onderwijs binnen ons samenwerkingsverband Noordoostpolder. Binnen max. zes weken wordt aan de ouders/verzorgers de uitslag medegedeeld. Daarna kan uw kind ingeschreven worden middels het invullen van het inschrijfformulier en is uw kind officieel aangenomen bij ons op school. Kinderen die door verhuizing bij ons in Ens komen wonen doorlopen in feite hetzelfde traject als hierboven beschreven. Bij deze categorie is het echter wel van belang dat wij tijdig de onderwijskundige rapporten van de vorige school onder ogen krijgen zodat ook wij ons een beeld van het kind/de kinderen kunnen vormen.

Nieuwe leerlingen, ook broertjes en/of zusjes, die vier jaar worden vóór 1 oktober van het volgend schooljaar, graag z.s.m. aanmelden. Dit i.v.m. de teldatum en het indelen van groepen en personele bezetting voor dat schooljaar.

### **Uitschrijving**

Als uw kind onze school verlaat, dan sturen wij een onderwijskundig rapport en een bewijs van uitschrijving naar de nieuwe school. U krijgt inzage in het onderwijskundig rapport.

Het is in geval van verhuizing, zeer wenselijk tijdig te weten wanneer uw kind van school gaat. Tevens is het voor ons praktisch het nieuwe adres van u en van de nieuwe school te weten.

Het is gebruikelijk dat de nieuwe school contact met ons opneemt over de onderwijskundige ontwikkelingen van uw kind.



## **Internetprotocol**

---

Met de internetsite wil de school informatie verstrekken over de school aan iedereen, die daarnaar op het Internet op zoek is. Deze informatie bestaat uit de schoolgids, de agenda, het nieuws, foto's en andere relevante informatie. Met de internetsite richt de school zich op zowel degenen die de school reeds bezoeken, als op hen wiens belangstelling voor onze school hierdoor gewekt zou kunnen worden. De directeur en de ict-coördinator zijn verantwoordelijk voor het onderhoud en de content van de Internetsite van onze school. Bij plaatsing van kopij en audiovisuele content (foto's, films en video's) neemt de directeur de volgende regels in acht:



- A. Privacybescherming in het algemeen.
- B. Voor plaatsing van audiovisuele content hebben de ouders schriftelijk toestemming gegeven bij de inschrijving.
- C. Bij publicaties op de Internetsite wordt uitsluitend de voornaam van een kind vermeld.

## **Kanjertraining**

---

Bij ons op school werken wij met de kanjertraining.

Het belangrijkste doel is dat een kind positief over zichzelf en een ander leert denken. Als gevolg hiervan heeft het kind minder last van sociale stress. Ook op langere termijn is dit effect merkbaar.

Het blijkt dat veel kinderen na het volgen van de kanjertraining zich beter kunnen concentreren op school en betere leerresultaten behalen. De verklaring hiervoor is eenvoudig: de kanjertraining geeft kinderen handvatten in sociale situaties en daardoor komt tijd en energie vrij. Binnen de kanjertraining worden kinderen geconfronteerd met de gevolgen van hun gedrag. Deze informatie krijgen ze van hun

klasgenoten en indien nodig van de leerkrachten.

Het principe van de kanjertraining bestaat uit het bewust worden van vier manieren van reageren.

### **De 5 afspraken die centraal staan:**

- We vertrouwen elkaar.
- We helpen elkaar.
- Niemand speelt de baas.
- Niemand lacht uit.
- Niemand doet zielig.

Om ouders ook zoveel mogelijk bij deze werkwijze te betrekken, worden de ouders van nieuwe leerlingen hierin ook geschoold. Tweejaarlijks wordt er via school een cursus 'Kanjertraining' voor ouders/verzorgers aangeboden. Ook de overblijfvouders zijn hiermee verplicht om deze cursus te volgen. We zijn als school een gecertificeerde kanjerschool omdat we als team ook deelnemen aan de na- en /of bijscholingscursussen. Nieuwe groepsleerkrachten volgen eerst de basisopleiding.



## **Klachtenprocedure**

De meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken op school zullen in eerste instantie in goed overleg tussen de betrokkenen worden opgelost. Indien u vragen heeft over het onderwijs aan uw kind of over de gang van zaken in de groep van uw kind adviseren wij u in

de eerste plaats contact op te nemen met de betreffende leerkracht. We gaan er hierbij van uit dat we elkaar op basis van argumenten kunnen aanspreken op alle zaken die de school betreffen.

Maak in ieder geval een probleem en/of conflict bespreekbaar. Daardoor kan de goede sfeer op school gehandhaafd blijven en kan de kwaliteit van het onderwijs en de onderwijsvoorziening gewaarborgd blijven. Als school streven wij naar een open communicatie met u als ouders/verzorgers, omdat wij vinden dat wij met elkaar voor een groot deel voor dezelfde taak staan en wij graag samen met u op dezelfde golflengte zitten.

Om er voor te zorgen dat deze open en eerlijke communicatie zo veel mogelijk wordt gegarandeerd, zijn de nodige beveiligingen in de organisatie van de school en stichting Aves ingebouwd. Hieronder leest u daarover verder.

De klacht wordt niet opgelost door de leerkracht, wat dan?

Wanneer er klachten / vragen zijn van u als ouders / verzorgers over schoolse zaken, is het gebruikelijk dat u zich in eerste instantie richt tot de leerkracht van uw kind(eren). Indien het voorgaande naar uw mening niet tot een bevredigend resultaat leidt, kunt u contact opnemen met de directeur van de school. Bij hem kunt u ook terecht wanneer u vragen heeft over de algemene gang van zaken op de school.

Wanneer bemiddeling niet het voor u gewenste effect heeft en de directeur niet in staat blijkt om u in redelijkheid en billijkheid naar tevredenheid te helpen, dan kunt u zich voor bemiddeling wenden tot de stichting Aves.

Wanneer een en ander binnen de school én na overleg met de stichting voor u niet oplosbaar lijkt, dan kunt u gebruik maken van de klachtenregeling .

## **De klachtenregeling**

Op school geldt sinds 1 augustus 1998 een officiële klachtenregeling. Dit is een klachtenregeling voor alle soorten klachten, dus ook op het gebied van ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie, geweld en pesten.

Er is voor alle scholen van Aves één klachtenregeling vastgesteld, waarin onder meer is vastgelegd, dat er op elke school minimaal een 'Contactpersonen klachtenregeling' is.

De 'Contactpersonen klachtenregeling' die per school benoemd is, functioneert als aanspreekpunt bij klachten. De contactpersoon is verplicht tot geheimhouding en kan bij de klacht bemiddelen en/of adviseren. De contactpersoon geeft u informatie over mogelijke vervolgstappen en advies. Op onze school is dit:

### **Marianne Bakker**

0527- 251316

Deze contactpersoon verwijst indien nodig naar de vertrouwenspersonen van Aves. Zij gaat na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt.

De vertrouwenspersoon van Aves is:

### **Karin Oostingh (oude- nieuwe land)**

0527-630300

De 'Vertrouwenspersoon klachtenregeling' gaat na of een klager geprobeerd heeft de klacht met de aangeklaagde, met de directeur van de betrokken school of met de stichting op te lossen. Als dat niet het geval is, zullen zij bekijken of eerst voor die weg gekozen kan worden. Indien noodzakelijk begeleidt de externe vertrouwenspersoon u met de klacht naar de klachtencommissie voor het Katholiek Onderwijs.

Centraal Meldpunt Vertrouwensinspecteur  
Voor klachten over seksueel misbruik, seksuele intimidatie, extremisme, discriminatie en ernstig fysiek of geestelijk geweld kan contact worden opgenomen met het centrale meldpunt vertrouwensinspecteurs.

### **Centraal Meldpunt Vertrouwensinspecteurs**

T: 0900 – 1113111

## Kwaliteitsmeting

Wij willen op school, maar ook binnen Aves, weten of wij ons werk goed doen en op welke onderdelen wij de kwaliteit van ons onderwijs kunnen verbeteren.

Daarvoor is er een kwaliteitsscan ontwikkeld die kritische vragen stelt zowel aan ouders, leerlingen en leerkrachten.

Na afname worden de resultaten besproken binnen het team, de medezeggenschap en de deelnemers. Daarna wordt het mogelijke plan van aanpak vastgelegd en in de nieuwsbrief vermeld. Elk jaar wordt een deel van de kwaliteitsmeting uitgevoerd.

## Leerlingvolgsysteem

Als uw zoon of dochter een aantal weken op school zit, wordt u door de leerkracht uitgenodigd voor een gesprek na schooltijd. Tijdens dit gesprek worden de eerste schoolweken, bijzonderheden en ervaringen van uw kind samen besproken. Tevens wordt de Oudervragenlijst samen ingevuld. Deze vragenlijst is een vervolg op het Peuterplaatje, wat van de Peuterspeelzaal of Kinderdagverblijf mee komt naar de basisschool. Gedurende de hele schoolperiode wordt er onderzoek gedaan naar de wijze waarop uw kind zich heeft ontwikkeld, met behulp van observaties en landelijk genormeerde toetsen. Daarnaast wordt de ontwikkeling van uw kind gevolgd m.v. het 'CITO leerlingvolgsysteem'. Tweemaal per schooljaar vindt er een 10-minutengesprek plaats met de groepsleerkracht. In dit gesprek worden de toetsresultaten besproken. U wordt voor dit gesprek door de school uitgenodigd. Voor groep 7 en groep 8 zijn afwijkende gesprekstijden i.v.m. de bespreking van de entreetoets groep 7 en de centrale eindtoets voor groep 8.

Twee keer per jaar krijgen de kinderen in groepen 4 t/m 8 een rapport. De kinderen uit de groepen 1 t/m 3 krijgen een plakboek mee met al hun werkjes en een woordrapport.



## Medezeggenschapraad (MR)

Op alle Aves scholen wordt het stichtingsbeleid besproken op team- en medezeggenschap niveau. Het eigen schoolbeleid wordt besproken en vastgesteld door het team in samenspraak met de directeur. Dit eigen beleid is terug te vinden in de beleidsstukken van de school.

De Medezeggenschapsraad (MR) houdt zich binnen de school bezig met de wettelijke medezeggenschapstaken, al dan niet instemming- en adviserend recht. De vergaderingen zijn openbaar en de data staan in de jaarkalender. De goedgekeurde notulen van de laatste vergadering staan op de site van de school. De overige notulen zijn op te vragen bij de secretaris. De MR adviseert de directeur bij het uitzetten van nieuw beleid en bij het evalueren van het beleid.

Namen van MR-leden staan in de jaarkalender vermeld.

## Missie

Uitgaande van de opvatting dat elk mens uniek is in aard, aanleg en ontwikkeling, is uw kind bij ons op school van harte welkom.

'De Horizon' is een **Dorpsschool** in Ens. **DORPS** staat voor oog voor **D**ifferentiatie, gericht op **O**ntwikkeling, **R**espect voor elkaar, een goed **P**edagogisch klimaat en **S**amen werken is samen leren (spelen). We streven ernaar dat elk kind zich op eigen niveau kan ontwikkelen in een veilige (leer-)omgeving.

Om dit zo optimaal mogelijk te kunnen bereiken gaan we op onze school vooralsnog uit van het leerstofjaarklassensysteem, dat indien noodzakelijk doorbroken wordt. De inrichting van het onderwijs in elke groep sluit aan bij de ontwikkelingsmogelijkheden van ieder kind.

## Motorische ontwikkeling

Wanneer een kind een bepaalde achterstand heeft in zijn motorische ontwikkeling, kan in overleg met ouders, groepsleerkracht en arts een verwijzing volgen naar een fysiotherapeut.

### **Naar binnen /buiten gaan...**

De deuren van de school gaan 10 minuten voor schooltijd open.

De kinderen maken gebruik van twee ingangen, één aan de kleuterkant en de hoofdingang.

Alle kinderen lopen naar hun eigen lokaal.



Ouders van leerlingen mogen meelopen naar het lokaal van hun kind om te kijken naar het werk en afscheid te nemen van hun kind(eren).

### **Naar buiten gaan...**

Bij het naar buiten gaan begeleiden de leerkrachten van de onderbouw de groepen.

De leerlingen van groep 1 en 2 mogen pas vertrekken, wanneer de leerkracht gezien heeft dat het kind wordt opgehaald.

Wordt uw kind door een ander opgehaald dan vragen wij u dit ons van tevoren door te geven.

### **Ontruimingsplan**

De Horizon heeft in geval van calamiteiten een ontruimingsplan. Het is natuurlijk te hopen dat dit plan nooit echt in werking zal moeten treden. Toch dienen de kinderen en leerkrachten regelmatig het plan als oefening op zijn betrouwbaarheid uit te proberen. Bij calamiteiten zullen onze Bedrijfshulpverleners (BHV-ers) de coördinatie op zich nemen. Er zijn voldoende BHV-ers op 'De Horizon' aanwezig. Door middel van een jaarlijkse herhalingscursus worden hun vaardigheden op peil gehouden. We houden minimaal eenmaal per schooljaar een ontruiming. Daar waar nodig worden aanpassingen in het plan en/of het gebouw aangebracht.

### **Ontwikkelingsperspectief(OPP)**

Kinderen die om welke reden dan ook extra zorg of ondersteuning nodig hebben, worden met de IB-er van onze school en ouders besproken. Vervolgens wordt er voor het kind

een plan (ontwikkelingsperspectief) gemaakt. De IB-er en de leerkracht blijven de ontwikkeling van het kind volgen.

De leerkracht en de IB-er bespreken met de ouders het ontwikkelingsperspectief en zij worden verzocht het perspectief te ondertekenen. De ouders bevestigen daarmee dat zij op de hoogte zijn van de extra ondersteunende activiteiten voor hun kind.

### **Organisatie van de school**

De school werkt volgens het korte en lange instructiemodel. Dat wil zeggen dat alle kinderen meedoen met een korte uitleg van onderdelen op de dagtaak. Daarna gaat een groep zelfstandig aan het werk. Een kleine groep komt aan de instructietafel voor de wat langere instructie. Dit kan zijn voor taal, spelling, rekenen etc. Wanneer een onderdeel gesnapt wordt, kan het kind naar zijn of haar eigen plaats gaan om aan het werk te gaan. Er wordt op deze manier tegemoet gekomen aan de individuele behoeften van kinderen. Binnen dit model werken wij ook aan samenwerkend leren. Kinderen krijgen opdrachten die ze samen mogen (moeten) verwerken.

### **Speciale voorzieningen**

Wij hebben ons als team geschoold in de sociaal-emotionele ontwikkeling bij kinderen. Wij werken met de principes van de kanjertraining en als naslagwerk gebruiken we de methode 'Kinderen en hun Sociale talenten' en vanaf groep 6 Meiden Venijn. Ook de kring en de afspraken die we maken met kinderen zijn van groot belang. Zo kunnen wij ontdekken of kinderen wel lekker in hun vel zitten. Observaties die wij uitvoeren worden in het team besproken. Indien nodig zal er ook contact met de ouders worden opgenomen. Wij hopen op deze manier eventuele problemen zo snel mogelijk op te lossen, want uw kind moet immers met plezier naar school gaan!

Wij hebben een instrument (Zien) uitgekozen waarbij het mogelijk is om een volgsysteem bij te houden over hoe het kind in haar of zijn vel zit. Op het rooster hebben alle groepen drie kwartier per week Sociaal Emotionele Ontwikkeling vermeld staan.



### **Het team**

Het team bestaat uit groepsleerkrachten, een intern begeleider, een conciërge en een directeur.

De werktijden c.q. werkdagen en persoonlijke gegevens staan in de jaarkalender.

Wij staan open voor gesprekken met u. Kom gerust langs voor een praatje of maak een afspraak als het wat serieuzer is.

### **Onderbouw (groep 1-2):**

Ouders brengen hun kind(-eren) in de klas. Zo hebben ze de gelegenheid om te kijken waar hun kind mee bezig is. De leerkracht is vanaf half negen ook in de klas om korte vraagjes of opmerkingen tot zich te nemen. Groep 1-2 begint altijd met de kring. In de kring is veel aandacht voor taal, kinderen praten met en luisteren naar elkaar, zo leren ze gevoelens en ervaringen te verwoorden. Na de kring start de werkles, vaak n.a.v. een thema. Groep 1-2 werkt dan met allerlei verschillende materialen en in de verschillende hoeken zoals: de poppenhoek, de timmertafel, de bouwhoek, de leeshoek etc. De kinderen pakken tijdens de werkles zoveel mogelijk zelf de materialen die ze nodig hebben. De leerkracht begeleidt de kinderen tijdens de werkles, soms is dat een kleine groep of een individuele leerling, de andere kinderen werken dan zelfstandig. Na het werken ruimen de kinderen zelf op en komen dan weer in de kring zitten. 's Morgens om tien over tien eet de juf samen met de kinderen een appeltje, welke door de school tegen betaling verstrekt wordt. Kinderen die wat drinken van thuis hebben meegenomen kunnen dat nu ook opdrinken. Dan komt een andere leerkracht (pleinwacht) met twee leerlingen uit de bovenbouw en zij gaan gezamenlijk met de kinderen naar buiten. Gedurende het schooljaar neemt het aantal leerlingen toe door de inschrijving van nieuwe kleuters.

In mei/juni wordt definitief besloten of plaatsing in groep 3 voor kinderen uit groep 2 na de zomervakantie zinvol is. Voor sommige kleuters is het beter een jaar extra in de kleutergroep te blijven. Uiteraard proberen wij u zo vroeg mogelijk te informeren over de ontwikkeling van uw kind. De ontwikkeling van de kleuters volgen wij met ons leerlingvolgsysteem zowel op de leergebieden

als op de sociaal emotionele ontwikkeling van de kleuter.

De kleuters krijgen onderricht in voorbereidend lezen, rekenen en schrijven. Muziek, drama, godsdienst, gymnastiek, handvaardigheid zijn ook activiteiten die bijna dagelijks terug komen. Dit doen wij spelenderwijs want: **spelen is leren**. Daarnaast wordt er veel tijd besteed aan de sociaal emotionele ontwikkeling van de kleuter.

### **Midden en bovenbouw (groep 3 – 8):**

#### **Lezen:**

Bij ons op school beginnen de leerlingen in principe met leren lezen in groep 3. In groep 2 start de juf regelmatig met een leesgroepje. Het leesproces gaat volgens de nieuwe methode 'LIJN 3'. In de hogere leerjaren komt de nadruk steeds meer op het technisch-, het begrijpend-, en later ook op het studerend lezen te liggen. Wij gebruiken hiervoor de methode 'Estafette' (technisch lezen) en de methode Nieuwsbegrip (begrijpend lezen). Binnen het leesonderwijs maken wij tijd vrij voor stillezen. Kinderen mogen dan voor zichzelf lezen in een eigen gekozen (strip-)boek. Wij proberen de kinderen zo ver te krijgen dat ze lezen als een leuke bezigheid ervaren.



We besteden ieder jaar aandacht aan de Kinderboekenweek. Ook komen vanaf groep vijf de boekbesprekingen om de hoek kijken.

#### **Schrijven:**

Op 'De Horizon' leren de kinderen met de methode 'Schrijven in de Basisschool' schrijven.

Na het voorbereidende schrijven in de kleutergroepen, komt het aanvankelijke schrijven. Tijdens de leerjaren in groep 3 en 4 zijn de leerlingen dagelijks met methodisch schrijven bezig. In de overige groepen wordt 1 á 2 maal per week verder geoefend met het voortgezet en creatieve schrijven. Het

creatieve schrijven bevat: de volgende onderdelen, sierschrift, blokschrift, vlakverdeling en snelheidsoefeningen.

#### **Taal:**

Taal biedt de kinderen de mogelijkheid om zich uit te drukken tegenover anderen, zijn gevoelens duidelijk te maken, te vertellen wat hij/zij wil en kan, kortom communiceren. Veel aandacht krijgen het goed leren luisteren, spreken, stellen, en lezen. Ook zal de leerling moeten leren om foutloos te schrijven. Op 'De Horizon' gebruiken wij voor de kleuters de methode 'Kleuterplein', voor de groep 3 'Lijn3' en vanaf groep 4 de methode 'Staal'. Deze methode is verdeeld in taal en spelling. De methode gebonden toetsen geven ons inzicht of een leerling de geboden lesstof heeft begrepen.

#### **Rekenen:**

In groep 1 en 2 gebruiken we voor rekenen 'Met Sprongen Vooruit' en de methode 'Kleuterplein'. Vanaf groep 3 wordt de methode 'Alles Telt' gevolgd. Centraal hierbij staat het oplossen van praktische problemen die leerlingen ook in het dagelijkse leven tegen kunnen komen. Door middel van zelf zoeken naar oplossingen van die problemen en het bespreken hiervan proberen we de leerlingen inzicht te geven in getal structuren, breuken, vermenigvuldigen, staartdelingen etc. De methode gebonden toetsen geven ons inzicht of een leerling de geboden lesstof heeft begrepen.

#### **Wereldoriëntatie:**

In de groepen 1-2 gebruiken ze het seizoenboek, 'Kleuterplein' en andere naslagwerken.

Vanaf groep 3 werken we met de methode BLINK. :

- Eigen talenten te ontwikkelen
- Eigen verantwoordelijkheid te dragen voor het leerproces
- Gebruik te maken van 21 century skills
- Thematisch worden de zaakvakken aangeboden

#### **Verkeer:**

Het is van groot belang dat onze kinderen leren om goed om te gaan met het drukke en gevaarlijke hedendaagse verkeer. Daarom krijgen de leerlingen verkeers-onderwijs. In

groep 1-2 komt het verkeer in thema's aan de orde. Vanaf groep 3 werken we met de methode van VVN.

In groep 3-4 de krant 'Stap Vooruit'

In groep 5-6 de krant 'Op Voeten en Fietsen' en in groep 7-8 de 'Jeugdverkeerskrant'. In groep 8 wordt geoefend voor het theoretische en praktische verkeersexamen. Dit resulteert in het verkeersdiploma.

#### **Engels:**

In groep 7-8 wordt eenmaal per week een uur Engels gegeven. Als leidraad gebruiken we de methode 'Take it Easy'. Met behulp van het digibord, tekstboek, het werkboek en de CD's oefenen de leerlingen zoveel mogelijk met praktisch Engels. Via kennisnet kunnen de leerlingen ook de hoofdstukken verwerken via de computer.

#### **Crea- middagen:**

De creativiteitsvakken kunnen bij ons op school ook geclusterd worden op vrijdagmiddag voor de groepen 5 t/m 8.

#### **Tekenen:**

In alle groepen komen verschillende tekentechnieken aan de orde: compositie, kleur, licht en perspectief. Ook worden verschillende materialen gebruikt. We hanteren verschillende methodes waaruit we ideeën halen: 'Hand- en Tekenvaardig', het maandblad 'Kinderhanden' en de 'Talens Kleurotheek'.

#### **Handvaardigheid:**

Hierbij komen verschillende technieken aan bod. Naast creativiteit leren we de kinderen bepaalde technieken aan zoals boetsen, houtbewerken, schilderen, etc. Ook bij dit vak gaan we niet uit van een methode maar allerlei naslagwerken, zoals bij tekenen. Handvaardigheid wordt door de eigen leerkracht in zijn of haar eigen groep gegeven.

#### **Drama:**

Drama komt bij ons op school voort uit de Taalmethode, stukjes uitdenken en uitspelen. etc. Leerlingen zijn dan bezig zich op een creatieve manier te uiten.

#### **Muziek:**

De methode 'Muziek moet je doen' gebruiken wij als leidraad. Vanaf groep 1 leren de kinderen liedjes, hierbij is er aandacht voor ritme, rijm, maat en bewegen op muziek. In de



bovenbouw doen we ook iets aan het notenschrift. In groep 7-8 wordt ieder jaar een musical ingestudeerd.

#### **Lichamelijke opvoeding:**

In groep 1-2 hebben de kinderen dagelijks gym. Twee keer in de week gaan ze gymmen in de sporthal. Motorische ontwikkeling van deze jongste leerlingen vinden we belangrijk.

In groep 3 t/m 8 krijgen de kinderen tweemaal per week gym. Ze gaan naar de sporthal of we gymmen buiten. Als leidraad gebruiken de methode 'Basislessen Bewegingsonderwijs'. De gymtijden staan in de jaarkalender.

#### **Godsdienstonderwijs:**

Alle leerlingen volgen bij ons op school het godsdienstonderwijs. Wij hebben hiervoor de methode 'Trefwoord'. Hierin wordt een Bijbelverhaal of een schaduwverhaal aan de kinderen voorgelezen. Daarover wordt gepraat en geprobeerd de boodschap van het verhaal over te brengen op de kinderen. Naast de methode bereidt ook iedere combinatiegroep één keer per jaar een gezinsviering in de kerk voor. De voorbereiding van de Eerste Heilige Communie en het Heilig Vormsel worden door de parochie verzorgd. Wel besteden we binnen de betreffende groep hier de nodig aandacht aan. De methode Trefwoord brengt ook bij elk thema een ouderbrief uit. Deze ouderbrief staat ook op onze website en wordt ook aan ouders via de groepsmail verstrekt.

### **Passend Onderwijs**

Passend Onderwijs is de naam voor hoe we er binnen het onderwijs voor zorgen dat alle kinderen de ondersteuning krijgen die ze nodig hebben.

Wanneer we specialistische hulp nodig hebben bij de begeleiding van een leerling, kunnen we een beroep doen op het expertisecentrum Noordoostpolder. Vanuit het expertisecentrum werken orthopedagogen en andere specialisten op o.a. het gebied van dyslexie, hoogbegaafdheid en gedrag. Ook een specialist op het gebied van leer- en gedragsproblemen van de school voor speciaal basisonderwijs 'De Klimboom' werkt vanuit het expertisecentrum voor de basisscholen. Wanneer we specialisten van buiten onze school willen inschakelen, gebeurt dat overigens altijd in overleg met u als ouders.

Met alle basisscholen in de polder (en op Urk) werken we samen met de scholen voor speciaal onderwijs, binnen het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Noordoostpolder-Urk. Alle informatie over Passend onderwijs in de Noordoostpolder vindt u op de website van het samenwerkingsverband:

[www.passendonderwijsnu.nl](http://www.passendonderwijsnu.nl).

Soms heeft een leerling meer ondersteuning nodig dan onze school kan bieden. Mogelijk kan een andere basisschool dat wel. Samen met u als ouders verkennen we dan de mogelijkheden voor een overplaatsing naar een andere basisschool.

Soms heeft een leerling intensieve ondersteuning nodig die alleen op het speciaal (basis)onderwijs geboden kan worden. Met instemming van u als ouders melden we de leerling dan aan bij de Toewijzingscommissie van het samenwerkingsverband. De Toewijzingscommissie beslist vervolgens of de leerling toelaatbaar is op het speciaal (basis)onderwijs.

### **'IEDEREEN TELT MEE'**



Als een kind naar een speciale (basis)school gaat, wordt regelmatig bekeken of de intensieve ondersteuning van de speciale (basis)school nog nodig is voor de leerling. Als de leerling weer voldoende heeft aan de ondersteuning die de basisschool kan bieden, gaat de leerling terug naar de basisschool. Dit gebeurt vanzelfsprekend altijd in goed overleg met de ouders én ieder schooljaar wordt gekeken of we passend onderwijs kunnen blijven bieden.

Meer informatie vindt u op de site van [www.passendonderwijsnu.nl](http://www.passendonderwijsnu.nl).

### **Peuterspeelzaal**

Wanneer een kind groter wordt, groeit ook de wereld om hem heen. Uw zoontje/dochtertje krijgt steeds meer behoefte om verder te kijken dan de eigen vertrouwde omgeving en op avontuur te gaan. Dat is een goede



ontwikkeling waarvan uw kind alleen maar kan leren. De peuterspeelzaal is een uitstekende plek voor kinderen om te ontdekken. Uw kind zet belangrijke stappen in zijn ontwikkeling maar de peuterspeelzaal biedt meer: uw kind leert er met leeftijdgenootjes spelen en met andere volwassenen om te gaan. Dat kan goed van pas komen als het straks naar de basisschool gaat. De peuterspeelzaal verzorgt ook het peuter-plaatje bij de overgang naar de basisschool.

### **Plusklas**

Voor meer presterende- en hoogbegaafde leerlingen uit de groepen 6, 7 en 8 is er een plusklas. Op advies van school kunnen leerlingen aangemeld worden voor deze plusklas. Voor plaatsing vindt een screening en intakegesprek plaats. Op basis hiervan bepaalt de toelatings-commissie wie er wel en niet geplaatst worden.

De plusklas met leerlingen vanuit verschillende basisscholen komt één ochtend per week bij elkaar voor een gericht uitdagend programma. Daarnaast krijgen de kinderen huiswerk mee waar zij op school en/of thuis aan werken.

### **Schoolbibliotheek**

Wij hebben op onze school een uitgebreide schoolbibliotheek. Dit is in samenwerking met Flevomeer bibliotheken. Onze leesboeken worden actueel gehouden door regelmatig ook nieuwe boeken te kopen. Wekelijks kunnen de leerlingen uit de schoolbieb boeken lenen. Ook in de vakanties worden boeken uitgeleend. Wij vinden het belangrijk dat ook ouders de kinderen stimuleren om thuis te lezen.

### **Schoolfotograaf**

Een professionele fotograaf verzorgt de schoolfoto's in samenwerking met de Activiteitencommissie.

### **Schoolkamp**

Groep 7- 8 gaat ter afsluiting van de basisschool een aantal dagen op schoolkamp. Dit gebeurt onder begeleiding van leerkrachten en ouders. Er wordt zorg gedragen voor een verantwoord en veilig programma, waarin de

kinderen in een andere omgeving sportief, creatief en intensief met elkaar omgaan. De ouders van de kinderen in groep 7- 8 worden hierover tijdig en uitvoerig geïnformeerd.

### **Schoolreis / Kleuterfeest**

De kinderen vanaf groep 1 en 2 hebben we het kleuterfeest. Groep 3 t/m 6 gaan jaarlijks op schoolreis.

We proberen ieder jaar voor een aantrekkelijke prijs de kinderen een leuke dag te bezorgen.



### **Schoolvakken**

De Horizon geeft onderwijs met behulp van eigentijdse methoden die voldoen aan de eisen (de einddoelen) die onze wetgever stelt voor kwalitatief goed onderwijs:

Kleuterplein	1 en 2
Lijn 3	3
Estafette	4 t/m 8
Begrijpend lezen Nieuwsbegrip	4 t/m 8
Taalactivering programma's	1 en 2
Staal taal / spelling	4 t/m 8
Schrijven in de Basisschool	1 t/m 8
Alles Telt	3 t/m 8
Engels Take it Easy	7 en 8
Huisje Boompje Beestje	3 t/m 4
Blink Wereld	3 t/m 8
Doos vol gevoelens	1 en 2
Kanjertraining	1 t/m 8
Verkeerskranten VVN	3 t/m 8
Trefwoord	1 t/m 8
Creavakken Moet je doen	1 t/m 8
Basislessen bewegingsonderwijs	1 t/m 8

### **Schrijfmateriaal**

De kinderen op 'De Horizon' schrijven met een speciaal daarvoor uitgekozen pen die goed is voor de ontwikkeling van een net handschrift. De vulpen ontvangen de kinderen eenmalig halverwege groep 3. Als de pen door

onzorgvuldig handelen kapot gaat, kan via school een nieuwe vulpen gekocht worden. In de groepen 1 tot en met 3 schrijven de kinderen met een driekantige potlood, dit ter verbetering van de (schrijf) motoriek. Vanaf groep 7 krijgen de leerlingen een pilotpen.

### **Situering van de school**

---

Zoals zo vaak bij een katholieke school is onze school vlak bij de katholieke kerk te vinden. We staan in het centrum van Ens. We hebben voor de kinderen veel ruimte om te spelen. Naast drie pleinen hebben we ook nog een speelveld met vele speeltoestellen. De school is omringd door een schooltuin.

### **Snoepen**

---

Wij ervaren het als vanzelfsprekend dat er tijdens schooltijd niet gesnoept mag worden, met uitzondering van eventuele gezonde traktaties (zie traktaties). Kauwgom is in school niet toegestaan. Voor het 'eten' (vóór en ná het speelkwartier) vragen we u dringend uw kind iets passends en gezonds mee te geven. Wij denken hierbij onder andere aan:

-een boterham; -stuk fruit; -liga / cracker; -ontbijtkoek; -iets te drinken zonder prik (bijv. melk of sap.)

De groepen 1/2 krijgen op school een appel. Hiervoor wordt appeldgeld in rekening gebracht. Voor drinken zorgen ze zelf.

Wij, als leerkrachten, proberen hier ook een goed voorbeeld aan te geven.

### **Speelkwartier**

---

Indien de weersomstandigheden het toelaten spelen de kinderen tijdens het speelkwartier op het voor hen bedoelde schoolplein/schoolterrein. De grenzen van het speelgebied liggen vast in de schoolregels en zijn bij de kinderen bekend. Er blijven geen kinderen zonder toezicht binnen. De leerkrachten houden om beurten tijdens het speelkwartier toezicht.

Tijdens het speelkwartier krijgen de kinderen de gelegenheid om iets te eten en te drinken. Mocht het weer zodanig zijn dat men niet naar buiten kan, dan wordt er een pauze moment in de klas georganiseerd.

### **Sport**

---

Wij nemen als school deel aan verschillende jaarlijkse sportevenementen die buiten schooltijd worden georganiseerd door verschillende verenigingen.

### **Stagiaires**

---

Onze school is een 'Werk Plek Opleidingsschool'. Wij hebben daardoor nauwe contacten met de katholieke PABO Zwolle. Het beleid binnen onze stichting is erop gericht stagiaires te betrekken van deze opleiding. Zolang het binnen onze organisatie inpasbaar is, zullen wij graag van deze mogelijkheid gebruik maken. Eerste-, tweede- en derdejaars studenten zullen altijd onder begeleiding van een ervaren leerkracht lesgeven en worden niet zelfstandig voor een groep geplaatst. Vierdejaars studenten moeten wel al zelfstandig voor de groep staan. De groepsleerkracht begeleidt ze dan op afstand. Naast stagiaires van de PABO hebben wij ook stagiaires van de opleiding ROC Friese Poort. Dit zijn klassenassistenten/onderwijsassistenten die de opleiding 'zorg en welzijn' volgen. Zij geven geen les maar ondersteunen de leerkracht.

### **Teamvergadering**

---

De vergaderingen vinden om de week plaats ofwel op dinsdag of op donderdag na schooltijd.

De teamvergadering wordt door de directeur voorgezeten. De vergaderingen zijn niet voor ouders en/of verzorgers toegankelijk. De teamleden en de directeur zijn op deze vergaderdagen vanaf 15.45 uur niet meer beschikbaar.

### **Techniek**

---

Het vak techniek wordt bij ons op school verwerkt in een techniekweek door de hele school. Wij hebben hiervoor een contract afgesloten met de Techniekcoach. Daarnaast wordt techniek meegenomen als extra opdrachten in de weektaak.

### **Telefoon (mobiel)**

---

Voor een verantwoord gebruik van de mobiele telefoon zijn op onze school de volgende afspraken gemaakt:

-Kinderen mogen een mobiele telefoon meenemen naar school, echter tijdens schooltijd (incl. speelkwartier en overblijf) zijn ze verplicht deze uit te zetten of desgewenst in bewaring te geven aan de groepsleerkracht.  
-Indien ouders hun kind willen spreken, kunnen zij bellen naar het telefoonnummer van school. De boodschap wordt dan aangenomen en/of doorgegeven.  
-Buiten schooltijd kunnen kinderen gebruik maken van hun eigen mobiele telefoon.

De school is niet verantwoordelijk en/of aansprakelijk in geval van schade aan, of verlies van mobiele telefoons.

### **Traktaties**

De kinderen mogen op hun verjaardag trakteren. Met klem wijzen wij erop dat de traktaties een gezond karakter dienen te hebben. Op het internet zijn verschillende sites te vinden met gezonde lekkere traktaties

### **Veiligheidsbeleid**


Binnen een school doen zich buitengewoon veel situaties voor waarin kinderen zich heel kwetsbaar opstellen: binnen de groep of bijvoorbeeld bij het spelen op het plein. Situaties die kunnen leiden tot gevoelens van ontevredenheid, jaloezie en je achtergesteld of zelfs genegeerd voelen. Dergelijke situaties leiden gemakkelijk tot pestgedrag. Er wordt een slachtoffer gezocht en gevonden. Er worden nog wat meelopers geronseld en de basis voor een langdurige pestsituatie, met alle negatieve gevolgen van dien, is gelegd. Pestgedrag is een niet te ontkennen fenomeen. Een fenomeen dat voorkomt in de klas, op het schoolplein, in de buurt en bij de sportvereniging, maar ook via internet of sms. Er zijn twee belangrijke redenen voor ons om te kiezen voor een eigen pestprotocol: Op de eerste plaats doet pestgedrag in en

rondom een school absoluut afbreuk aan onze visie dat wij op 'De Horizon' een veilige en kindvriendelijke onderwijsleer-omgeving willen nastreven. Een goed pedagogisch klimaat, als basis voor het schoolse leren, staat bij ons hoog in het vaandel!

Op de tweede plaats kan pesten vergaande negatieve consequenties hebben voor zowel de pestkop als zijn slachtoffer. Een andere belangrijke groep bestaat uit kinderen die zelf niet pesten of gepest worden, maar hier wel getuige van zijn geweest. Ook zij ondervinden hier nadelige gevolgen van.

Er is een veiligheid beleidsplan op school aanwezig en dit beleidsstuk staat ook op onze website.

### **Verlof / leerplicht**

Het is niet toegestaan om te pas en te onpas voor kinderen verlof aan te vragen. Elke leerling is vanaf de inschrijving leerplichtig. Indien de leerling op school is ingeschreven dan gelden voor die leerling ook de regels van  leerplicht de leerplichtwet.

In een aantal gevallen is vrijstelling mogelijk: Gewichtige omstandigheden zijn bruiloften, jubileum, begrafenis, verhuizing ed. Extra vakantieverlof is alleen mogelijk onder specifieke voorwaarden die op de website staan. De directeur mag eenmaal per schooljaar, tot een maximum van tien dagen, positief adviseren in deze indien er ook een werkgeversverklaring wordt ingeleverd. Voor alle andere vormen van verlof zult u doorverwezen worden naar de leerplichtambtenaar van de gemeente.



## **Vervanging van leerkrachten**

Middels de vervangingspool van Aves gaan we ervan uit dat we wel een vervanger kunnen krijgen. Indien dit niet lukt dan proberen we in eerste instantie een niet werkende parttimer te vragen. Indien er geen oplossing is te vinden voor de zieke collega, volgen we onderstaand beleid:

- leerkracht groep 1/2 ziek, leerkracht andere groep neemt groep over en de eigen groep wordt gesplitst.
- bij tweede en derde ziekte dag wordt steeds een andere groep gesplitst.
- bij vierde dag ziek wordt de groep naar huis gestuurd. Ouders krijgen hier de derde dag bericht van.
- leerkracht groep 4 /5/6/7/ 8 ziek dan wordt in eerste instantie de desbetreffende groep opgesplitst. Daarna wordt dezelfde procedure als in de onderbouw gevolgd.

## **Vervoer door ouders/vrijwilligers**

Bij uitstapjes, excursies, etc. wordt regelmatig gebruik gemaakt van het vervoer van leerlingen door ouders / vrijwilligers. Ouders / vrijwilligers die zich hiervoor aanmelden dienen over een geldige inzittendenverzekering te beschikken!

## **Verwijdering van leerlingen**

Het verwijderen van leerlingen komt in het basisonderwijs af en toe voor. Gelukkig slagen wij er in ons onderwijs meestal in om problemen met leerlingen niet te laten escaleren. In goed overleg met leerling, leerkracht, directeur en ouders worden veruit de meeste problemen vroegtijdig aangepakt en komt men in gezamenlijkheid tot een passende oplossing. Af en toe kan het gebeuren dat een oplossing in gezamenlijk overleg niet tot de mogelijkheden behoort. In zo'n situatie kan dan worden overgegaan tot verwijdering van een leerling. Juist vanwege het feit dat dit soort situaties sporadisch voorkomen is het volgen van de juiste procedure van groot belang voor alle betrokkenen. Voor verdere informatie kunt u terecht op de site van Aves.

## **Verzekering**

Aves heeft een W.A. - verzekering afgesloten. Deze verzekering is een verzekering voor de

personeelsleden. Hiermee is de school verzekerd indien de ouders de school c.q. de leerkracht aansprakelijk stellen bij evt. ongevallen onder schooltijd. Het kan gebeuren dat uw kind tijdens het spel op het schoolplein of tijdens andere activiteiten (lichamelijke) schade ondervindt, of aan een ander toebrengt. In deze gevallen is een door u afgesloten Wettelijke Aansprakelijkheidsverzekering ook van groot belang, omdat daar een beroep op gedaan kan worden, indien blijkt dat dit onder toezicht van de leerkracht is gebeurd. Indien u van mening bent een beroep te kunnen doen op deze verzekering, dan kunt u contact opnemen met de directie.

## **Visie**

'De Horizon' is een school in beweging. We zijn doorgaand bezig om ons verder te ontwikkelen. Het team van 'De Horizon' wil dat de school een plek is waar kinderen, ouders en leerkrachten elkaar ontmoeten. Wij vinden het belangrijk dat kinderen zich op hun gemak voelen op school. Samen bouwen we aan een goede relatie. Kinderen moeten 's morgens lachend binnenkomen maar wat nog veel belangrijker is dat ze 's middags lachend de school verlaten. Wij proberen de kinderen open, geïnteresseerd en respectvol te benaderen en stimuleren deze houding ook bij de kinderen. De leerkrachten leren de kinderen zelf verantwoordelijk bezig te zijn met hun taken. De kinderen bepalen zelf met welk onderdeel van de dagtaak ze beginnen. We stimuleren de kinderen om na een instructie zelfstandig aan hun werk te gaan. Samenwerken en elkaar helpen zijn aspecten die hierbij naar voren komen. Ook dit schooljaar willen wij samenwerkend leren verder implementeren en evalueren zodat dit onderdeel in de jaren na dit schooljaar ook bij onze school hoort. Het team volgt nauwgezet de ontwikkelingen van de kinderen om daar waar dit nodig is individuele instructie en zorg op maat te kunnen geven. Onze motto's zijn:  
-Kom lachend binnen, maar ga ook vooral lachend weer naar buiten!!!  
-Veelzijdig leren om kleurrijk te leven!!!

## **Voortgezet Onderwijs**

De centrale eindtoets PO wordt elk jaar in april afgenomen en is niet meer bepalend voor het advies naar het voortgezet onderwijs. In februari zal de groepsleerkracht samen met leerling en ouder(s) het vervolgonderwijs bespreken middels de gegevens uit ons leerlingvolgsysteem en de CITO-entreetoets. Aanmelding bij een voortgezet onderwijs voorziening binnen het voortgezet onderwijs wordt via het digitale OSO instrument verzorgd. Deze aanmelding wordt aan ouders van schoolverlaters uitgelegd. Indien het schooladvies c.q. aanmelding niveau v.o. lager is dan de uiteindelijke score van de eindtoets dan volgt er een gesprek tussen ouder(s) en school en kan het advies gewijzigd worden. Voor meer informatie of eventuele vragen kunt u een afspraak maken met de directeur.

### **Schoolbezoeken groep 8**

'De Horizon' verzorgt de klassikale bezoeken aan scholen in het voortgezet onderwijs om een beeld te krijgen hoe het er daar aan toegaat.

## **Vrijwillige ouderbijdrage**

De ouderbijdrage wordt per leerling /per schooljaar door de ouders overgemaakt naar de rekening van de penningmeester van de activiteitencommissie (AC). Deze bijdrage is vrijwillig maar zeker niet vrijblijvend. Deze bijdrage wordt jaarlijks voorgesteld door de AC en vastgesteld door de MR. Tijdens de jaarvergadering wordt verantwoording afgelegd aan de ouders omtrent het gevoerde en vastgestelde beleid. Indien ouders wegens welke omstandigheden dan ook niet kunnen betalen, kunnen ze hierover in contact met de directeur zodat hij kan wijzen op mogelijke oplossingen.

## **Voorzieningen in het gebouw**

De school is voorzien van: een mooie entree  
1 speelwerklokaal en 7 groepslokalen  
1 directiekamer, 1 IB kamer / spreekkamer  
1 personeelskamer , 1 leerplein  
2 toiletgroepen / 1 invalide-/personeelstoilet  
1 keuken t.b.v. kookstudio leerlingen  
2 overdekte fietsenstallingen, 3 bergingen,  
2 zolders en 1 kelder.

## **Zorg voor uw kind**

Differentiatie is een van de uitgangspunten van De Horizon. Om dit doel te bereiken observeren en toetsen wij regelmatig kinderen die aan onze zorg zijn toevertrouwd. Binnen onze school wordt gewerkt met een vaste procedure van toetsen, diagnosticeren, leerlingbespreking, indien nodig OPP 's (=Ontwikkelingsperspectief)  
Dit wordt in het school ondersteuningsplan verder uitgewerkt en beschreven. Dit plan ligt ter inzage op school.

## **Zorgteam**

Het zorgteam bestaande uit de IB-er en de schoolverpleegkundige van GGD komen 4 keer per jaar samen. Tijdens deze bijeenkomst worden leerlingen van school besproken. Daarna bekijken we samen welke stappen gezet moeten gaan worden, rekening houdend met de mogelijkheden en beperkingen van uw kind, reistijd en afstand, relatie met leeftijdsgenootjes, mogelijkheden van therapie onder schooltijd, toekomstmogelijkheden na het basisonderwijs, etc.

Waar let 'De Horizon' op bij een specifieke hulpvraag?

- Evenwichtige investering van aandacht binnen de groep: is het mogelijk om het kind binnen de mogelijkheden van de school de specifieke aandacht te geven;
- Is er een evenwichtige verdeling van leertijd voor het kind te realiseren zonder dat andere kinderen binnen de groep te kort komen;
- Deskundigheid van team op specifieke zorggebieden.